

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении оценки коррупционных рисков
в областном государственном казенном учреждении
«Центр занятости населения города Астрахани»**

Настоящее Положение о проведении оценки коррупционных рисков в областном государственном казенном учреждении «Центр занятости населения города Астрахани» (далее – Положение/ Учреждение соответственно) разработано в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Астраханской области от 28.05.2005 года № 23/2008-03 «О противодействии коррупции в Астраханской области».

1. Общие положения

1. Основной целью настоящего Положения является обеспечение единого подхода к организации работы по следующим направлениям:

- оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации работниками своих функций;
- внесение уточнений в перечень должностей Учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками;
- мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками Учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками.

2. Результатами применения настоящего Положения будут являться:

- определение перечня функций Учреждения, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции;
- формирование перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;
- минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управлеченческих процессах.

3. Применительно к настоящему Положению используются следующие понятия:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупциогенные факторы – положения нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или

возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции.

2. Определение перечня функций в Учреждении, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

1. Определение перечня функций в Учреждении, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее – коррупционно-опасные функции), рекомендуется осуществлять посредством выделения тех функций, при реализации которых существуют предпосылки для возникновения коррупции.

2. К коррупционно-опасным функциям может быть отнесено осуществление функций по контролю и надзору, управлению имуществом, оказанию услуг и т.д.

Под функциями по контролю и надзору понимается осуществление действий по контролю и надзору за исполнением должностными лицами, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Астраханской области и другими нормативными, в том числе локальными правовыми актами, общеобязательных правил поведения.

Под функциями по управлению имуществом понимается осуществление полномочий работников Учреждения в отношении имущества Учреждения.

Под функциями по оказанию услуг понимается предоставление услуг Учреждением в пределах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области.

3. При определении перечня коррупционно-опасных функций учитываются функции, предусматривающие:

- осуществление закупок товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд;
- предоставление государственных услуг гражданам и работодателям;
- регистрация имущества и ведение баз данных имущества;
- обеспечение деятельности учреждения;
- работа со служебной информацией, документами;
- хранение и распределение материально-технических ресурсов.

Вышеперечисленный перечень не является исчерпывающим.

4. Информация о том, что при реализации той или иной функции возникают коррупционные риски (т.е. функция является коррупционно-опасной), может быть выявлена:

- в ходе заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ОГКУ «Центр занятости населения города Астрахани»;
- в статистических данных;
- по результатам рассмотрения:
 - а) обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных правонарушениях;

б) уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений, а также уведомления о конфликте интересов;

в) сообщений в СМИ о коррупционных нарушениях в Учреждении;

г) материалов, представленных правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами.

5. По итогам реализации вышеизложенных мероприятий формируются и утверждаются перечни коррупционно-опасных функций.

Перечень коррупционно-опасных функций утверждается руководителем Учреждения посредством оформления грифа «Утверждаю».

6. Основаниями для внесения изменений (дополнений) в перечень коррупционно-опасных функций могут стать изменения в законодательстве Российской Федерации, Астраханской области, предусматривающие возложение новых или перераспределение реализуемых функций, результаты проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, мониторинга исполнения должностных обязанностей.

3. Формирование перечня должностей Учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотребить должностными (служебными) обязанностями в целях получения, как для должностных лиц, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства.

2. В ходе проведения оценки коррупционных рисков подлежат выявлению те административные процедуры, которые являются предметом коррупционных отношений.

При этом анализируется:

- что является предметом коррупции (за какие действия (бездействие) предоставляется выгода);

- какие коррупционные схемы используются.

3. Должности, которые являются ключевыми для совершения коррупционных правонарушений, определяются с учетом высокой степени свободы принятия решений, вызванной спецификой служебной деятельности, интенсивности контактов с гражданами и организациями.

4. Признаками, характеризующими коррупционное поведение должностного лица при осуществлении коррупционно-опасных функций, могут служить:

- необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков (волокита) при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц, решение вопроса во внеочередном порядке в отношении отдельного физического или юридического лица при наличии значительного числа очередных обращений;

- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников;
- предоставление непредусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу;
- оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам в предоставлении услуг;
- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных (должностных обязанностей), если такая информация не подлежит официальному распространению;
- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Астраханской области;
 - а также сведений о:
- нарушении работниками Учреждения требований нормативных правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными обязанностями;
- искажении, скрытии или представлении заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом служебной деятельности;
- попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам;
- действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным полномочиям;
- бездействии в случаях, требующих принятия решений в соответствии со служебными (должностными) обязанностями;
- получении работником Учреждения, его супругой (супругом), близкими родственниками необоснованно высокого вознаграждения за исполнение должностных обязанностей;
- совершении сделок с субъектами предпринимательской деятельности, владельцами которых или руководящие должности в которых замещают родственники должностных лиц;
- совершении финансово-хозяйственных операций с очевидными нарушениями действующего законодательства.

5. По итогам реализации вышеизложенных мероприятий формируется и утверждается перечень должностей Учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками.

6. Перечень должностей Учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками, утверждается руководителем Учреждения.

Утверждение данного перечня осуществляется руководителем Учреждения после рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Комиссии по противодействию коррупции в ОГКУ «Центр занятости населения города Астрахани».

Основанием для проведения заседания Комиссии по противодействию коррупции в ОГКУ «Центр занятости населения города Астрахани» будет

являться представление руководителя Учреждения или любого члена Комиссии, касающееся осуществления в Учреждении мер по предупреждению коррупции.

Уточнение (корректировку) перечня должностей Учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками, осуществляется по результатам оценки коррупционных рисков и не реже одного раза в год.

4. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций

1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами, например, регламентацией административных процедур исполнения соответствующей коррупционно-опасной функции, их упрощением либо исключением, установлением препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

2. Регламентация административных процедур позволяет снизить степень угрозы возникновения коррупции в связи со следующим:

- значительно уменьшается риск отклонения работником Учреждения при реализации должностных полномочий от достижения закрепленной цели возникших правоотношений;

- снижается степень усмотрения работниками Учреждения при принятии управленческих решений;

- создаются условия для осуществления надлежащего контроля за процессом принятия управленческих решений, что при необходимости позволяет корректировать ошибочные решения, не дожидаясь развития конфликтной ситуации;

- обеспечивается единообразное осуществление функций работниками структурных подразделений;

- создается гласная, открытая модель реализации коррупционно-опасной функции.

3. В качестве установления препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем, возможно применение следующих мер:

- перераспределение функций между работниками внутри Учреждения;

- введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и работников Учреждения, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (система электронного обмена информацией);

- совершенствование механизма отбора работников Учреждения для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения;

- оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (организации) обязаны предоставить для реализации права;

- сокращение сроков принятия управленческих решений;

- установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий работниками Учреждения при осуществлении коррупционно-опасной функции.

4. В целях недопущения совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений реализация мероприятий, содержащихся в настоящем Положении, осуществляется на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением работниками Учреждения своих должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности работников Учреждения в СМИ, введения системы внутреннего информирования;

- использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций, электронной очереди;

- ротация работников, занимающих должности, связанные с высоким коррупционным риском;

- проведения разъяснительной и иной работы для осуществления снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

5. Осуществление на системной основе мероприятий, указанных в настоящем разделе, позволяет устраниить коррупционные риски в конкретных управлеченческих процессах реализации коррупционно-опасных функций либо минимизировать их.

5. Мониторинг исполнения должностных обязанностей должностных лиц Учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками

1. Основными задачами мониторинга исполнения работниками Учреждения своих должностных обязанностей, деятельность которых связана с коррупционными рисками (далее – мониторинг), являются:

- своевременная фиксация отклонения действий работника Учреждения от установленных норм, правил служебного поведения;

- выявление и анализ факторов, способствующих ненадлежащему исполнению либо превышению должностных полномочий;

- подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устранению в деятельности работников Учреждения;

- корректировка перечня коррупционно-опасных функций и перечня должностей в Учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками.

2. Проведение мониторинга осуществляется путем сбора информации о признаках и фактах коррупционной деятельности работников Учреждения.

Сбор указанной информации может осуществляться, в том числе, путем проведения опросов на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», а также с использованием электронной почты, телефонной и факсимильной связи от лиц и организаций, имевших опыт взаимодействия с работниками Учреждения.

3. При проведении мониторинга:

- формируется набор показателей, характеризующих антикоррупционное поведение работников Учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками;

- обеспечивается взаимодействие с работниками Учреждения в целях изучения документов, иных материалов, содержащих сведения о коррупционных составляющих.

4. Результатами проведения мониторинга являются:

- подготовка материалов о несоблюдении работником Учреждения при исполнении своих должностных обязанностей требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

- подготовка предложений по минимизации коррупционных рисков либо их устраниению в деятельности работника Учреждения, а также по внесению изменений в перечень коррупционно-опасных функций и перечень должностей Учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками.

6. Заключительные положения

1. Вопросы, связанные с проведением оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, корректировкой перечней должностей Учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками, а также результаты мониторинга исполнения должностных обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками, рассматриваются на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в ОГКУ «Центр занятости населения города Астрахани» не реже одного раза в год.

2. Реализация настоящего Положения осуществляется Комиссией по противодействию коррупции в ОГКУ «Центр занятости населения города