

УТВЕРЖДЕН

приказом агентства по занятости  
населения Астраханской области  
от 10.12.2013 №126/П

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей специалистов агентства по занятости населения Астраханской области, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным

1. К персональным данным, содержащимся в регистрах получателей государственных услуг в сфере занятости населения, имеют доступ специалисты агентства по занятости населения Астраханской области (далее - агентство), замещающие следующие должности:

- 1.1. Руководитель агентства;
- 1.2. Заместитель руководителя – начальник отдела формирования и финансового обеспечения мероприятий государственной программы;
- 1.3. Заместитель руководителя агентства;
- 1.4. Начальник контрольно-ревизионного отдела;
- 1.5. Главный специалист контрольно-ревизионного отдела;
- 1.6. Главный специалист контрольно-ревизионного отдела;
- 1.7. Ведущий инспектор контрольно-ревизионного отдела;
- 1.8. Начальник отдела технологий, общественных связей и проектной деятельности;
- 1.9. Главный специалист отдела технологий, общественных связей и проектной деятельности;
- 1.10. Главный специалист отдела технологий, общественных связей и проектной деятельности;
- 1.11. Начальник отдела правового и кадрового обеспечения;
- 1.12. Начальник отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности;
- 1.13. Аналитик отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности;
- 1.14. Главный специалист сектора по работе с работодателями отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности;
- 1.15. Начальник отдела профориентации и профессионального обучения;
- 1.16. Главный специалист отдела профориентации и профессионального обучения;
- 1.17. Главный специалист отдела профориентации и профессионального обучения;
- 1.18. Главный специалист отдела профориентации и

профессионального обучения;

- 1.19. Начальник отдела программ занятости и рынка труда;
- 1.20. Главный специалист отдела программ занятости и рынка труда;
- 1.21. Главный специалист отдела программ занятости и рынка труда.

2. К персональным данным, содержащимся в бланках уведомления, направляемых в агентство работодателями или заказчиками работ (услуг), заключившими и расторгнувшими трудовой договор или гражданско-правовой договор на выполнение работ (оказание услуг) с иностранными гражданами, имеют доступ:

- 2.1. Начальник отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности;
- 2.2. Заведующий сектором по работе с работодателями отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности
- 2.3. Аналитик отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности;
- 2.4. Главный специалист отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности.

3. К персональным данным, содержащимся в письменных заявлениях, обращениях, предложениях, жалобах, направляемых в агентство гражданами, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, имеют доступ:

- 3.1. Руководитель агентства;
- 3.2. Заместитель руководителя агентства;
- 3.3. Заместитель руководителя – начальник отдела формирования и финансового обеспечения мероприятий государственной программы;
- 3.4. Начальник отдела правового и кадрового обеспечения;
- 3.5. Главный специалист отдела правового и кадрового обеспечения;
- 3.6. Аналитик отдела правового и кадрового обеспечения;
- 3.7. Начальник отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности;
- 3.8. Главный специалист отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности;
- 3.9. Начальник отдела профориентации и профессионального обучения;
- 3.10. Главный специалист отдела профориентации и профессионального обучения.

4. К персональным данным специалистов агентства имеют доступ:

- 4.1. Руководитель агентства;
- 4.2. Заместитель руководителя – начальник отдела формирования и финансового обеспечения мероприятий государственной программы;
- 4.3. Заместитель руководителя;
- 4.4. Начальник отдела правового и кадрового обеспечения;
- 4.5. Главный специалист отдела правового и кадрового обеспечения.

5. К персональным данным лиц, замещающих должности руководителей подведомственных областных государственных казенных

учреждений центров занятости населения и граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в агентстве имеют доступ:

- 5.1. Руководитель агентства;
- 5.2. Заместитель руководителя – начальник отдела формирования и финансового обеспечения мероприятий государственной программы;
- 5.3. Заместитель руководителя;
- 5.4. Начальник отдела правового и кадрового обеспечения;
- 5.5. Главный специалист отдела правового и кадрового обеспечения;
- 5.6. Заместитель начальника отдела формирования и финансового обеспечения мероприятий государственной программы.