

Утвержден приказом агентства  
по занятости населения  
Астраханской области  
от 02.09.2016 №138/П

Положение  
об Общественном совете при агентстве по занятости населения Астра-  
ханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественном совете при агентстве по занятости населения Астраханской области (далее - Положение) определяет компетенцию, порядок формирования и организации деятельности общественного совета при агентстве по занятости населения Астраханской области (далее - общественный совет), порядок и условия включения в состав общественного совета независимых от органов государственной власти Астраханской области экспертов, представителей заинтересованных общественных и иных организаций.

1.2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом общественного контроля.

1.3. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

1.4. Персональный состав общественного совета и изменения, вносимые в него, утверждаются нормативным правовым актом агентства по занятости населения Астраханской области (далее - агентство).

1.5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Астраханской области, постановлениями, распоряжениями и приказами агентства, настоящим Положением.

1.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека и гражданина.

2. Цели и задачи общественного совета

2.1. Общественный совет создается в целях:

- обеспечения реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при реализации полномочий агентства;

- обеспечения учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии агентством решений в установлен-

ной сфере деятельности.

#### 2.2. Задачами общественного совета являются

- выработка рекомендаций по повышению эффективности деятельности службы занятости населения;
- оптимизация взаимодействия службы занятости населения и гражданского общества, обеспечение участия граждан, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в сфере деятельности службы занятости населения;
- участие в информировании граждан о деятельности службы занятости населения, в том числе через средства массовой информации.

### 3. Права и обязанности общественного совета

3.1. При осуществлении задач, предусмотренных настоящим Положением, общественный совет вправе:

- выступать в качестве инициаторов, организаторов мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;
- подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направлять его на рассмотрение в агентство и в средства массовой информации;
- рассматривать и вырабатывать рекомендации по проектам нормативных правовых актов, касающихся сферы деятельности агентства (об утверждении стратегий, концепций, государственных программ и ежегодных планов их реализации и т.д.) и требующие общественного обсуждения;
- приглашать руководителей и представителей органов государственной власти, общественных и иных структур, экспертов;
- в целях информационного обеспечения, обеспечения публичности и открытости его деятельности, создавать в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" собственные сайты, а также использовать по согласованию с руководителем агентства официальный сайт агентства (<http://rabota.astrobl.ru>), в том числе для публикации информации о своей деятельности, а также информации, требования об обеспечении открытости доступа к которой содержатся в законодательстве Российской Федерации об общественном контроле;
- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

3.2. Члены общественного совета при осуществлении общественного контроля обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;
- соблюдать установленные федеральными законами ограничения, связанные с деятельностью государственных органов и органов местного само-

управления;

- не создавать препятствий законной деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;
- соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;
- обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля в соответствии с Федеральным законом;
- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### 4. Порядок формирования общественного совета

4.1. Общественный совет формируется из граждан Российской Федерации, достигших возраста восемнадцати лет.

4.2. В состав общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы.

4.3. Полномочия члена общественного совета прекращаются в случае:

- истечения срока его полномочий;
- подачи им заявления о выходе из состава общественного совета;
- наступления обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Положением, при наличии которых граждане не могут входить в состав общественных советов при исполнительных органах государственной власти.

4.4. Члены общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах и на безвозмездной основе.

4.5. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, как лично, так и в составе общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

4.6. Количественный состав общественного совета составляет не менее 5 членов.

4.7. Председатель общественного совета и его заместитель избираются на первом заседании общественного совета из числа выдвинутых членами общественного совета кандидатур открытым голосованием.

#### 5. Порядок деятельности общественного совета

5.1. Первое заседание общественного совета проводится не позднее одного месяца после утверждения состава общественного совета.

5.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным председателем общественного совета, определяющим перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях общественного совета является обязательным.

5.3. Основной формой деятельности общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в год, и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины членов общественного совета. По решению общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

5.4. Решения общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

5.5. При равенстве голосов председатель общественного совета имеет право решающего голоса.

5.6. Решения общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых направляются членам общественного совета и в агентство. Информация о решениях общественного совета, одобренных на заседаниях общественного совета, а также ежегодный отчет об итогах деятельности общественного совета в обязательном порядке подлежат размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.7. Члены общественного совета, не согласные с решением общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания общественного совета.

5.8. Председатель общественного совета:

- организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета;

- формирует при участии членов общественного совета и утверждает план работы общественного совета, повестку для заседания общественного совета и перечень лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;

- взаимодействует с агентством по вопросам реализации решений общественного совета;

- принимает решение, в случае необходимости, о проведении заочного заседания общественного совета, решения которого принимаются путем опроса его членов.

5.9. Заместитель председателя общественного совета:

- председательствует на заседаниях общественного совета в случае отсутствия его председателя (отпуск, болезнь и т.п.);

- участвует в подготовке планов работы общественного совета, формировании перечня лиц, приглашаемых на заседание общественного совета.

5.10. Члены общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета;
- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые общественным советом;
- участвовать в подготовке материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общественного совета;
- представлять свою позицию по материалам, представленным на рассмотрение общественного совета, в срок не позднее 10 дней с даты направления материалов;
- запрашивать сведения о реализации итоговых документов общественного совета, направленных министерству;
- оказывать агентству содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;
- выхода из состава общественного совета по собственному желанию.

5.11. Члены общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.12. Отдел правового и кадрового обеспечения агентства в целях обеспечения деятельности общественного совета:

- уведомляет членов общественного совета о дате, месте и повестке дня предстоящего заседания общественного совета;
- за 10 дней до начала заседания общественного совета формирует и согласовывает с председателем общественного совета повестку для заседания общественного совета, материалы для обсуждения на заседаниях общественного совета, и направляет их членам общественного совета;
- оформляет и рассылает членам общественного совета протоколы заседаний общественного совета, планы работы общественного совета, иные документы и материалы общественного совета;
- хранит документацию общественного совета и готовит в установленном законодательством Российской Федерации порядке документы для архивного хранения и уничтожения;
- в случае заочного заседания общественного совета, решения которого принимаются путем опроса его членов, обеспечивает направление всем членам общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов.

5.13. Срок полномочий членов общественного совета истекает через три года со дня утверждения его состава.

5.14. Общественный совет в целях обобщения практики работы направляет в агентство ежегодный отчет о своей работе.

## 6. Взаимодействие общественного совета с агентством

6.1. Агентство обязано рассматривать направленные в агентство для рассмотрения итоговые документы, подготовленные общественным советом

по результатам общественного контроля, и в установленный законодательством Российской Федерации срок направлять в общественный совет обоснованные ответы.

6.2. В случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области, агентство обязано учитывать предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в документах, подготовленных общественным советом по результатам общественного контроля за деятельностью службы занятости населения.

6.3. В случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области, предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в итоговых документах, учитываются при оценке эффективности деятельности агентства.

6.4. Агентство при осуществлении общественным советом общественного контроля вправе:

- получать от общественного совета информацию об осуществлении общественного контроля и о его результатах;
- направлять в общественный совет обоснованные возражения на предложения и рекомендации, содержащиеся в итоговых документах, подготовленных по результатам общественного контроля;
- размещать информацию по вопросам общественного контроля за осуществляемой ими деятельностью на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.5. Агентство при осуществлении общественным советом общественного контроля обязано:

- предоставлять общественному совету в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, информацию о своей деятельности, представляющей общественный интерес;
- рассматривать направленные в агентство запросы общественного совета в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, регулирующим отдельные сферы общественных отношений, предоставлять запрашиваемую информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами;
- рассматривать направленные им итоговые документы, подготовленные по результатам общественного контроля, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Астраханской области, учитывать предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в итоговых документах, и принимать меры по защите прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.